**Должностные обязанности, права и ответственность, показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности федерального государственного гражданского служащего, замещающего должность главного специалиста-эксперта Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан в Чишминском, Архангельском, Благоварском, Буздякском, Давлекановском, Кармаскалинском, Кушнаренковском районах**

**Должностные обязанности**

Главный специалист-эксперт обязан:

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ:

соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и обеспечивать их исполнение;

исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

исполнять поручения руководителей, данные в пределах их полномочий;

соблюдать при исполнении служебных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

соблюдать Служебный распорядок;

поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных доходах и принадлежащем ему на правах собственности имуществе;

представлять сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

уведомлять представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

участвовать в мероприятиях по противодействию коррупции;

уведомлять представителя нанимателя о случае получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями;

сообщать о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;

соблюдать служебную этику, общие нормы и принципы служебного поведения;

соблюдать служебную дисциплину;

соблюдать правила и нормы охраны труда, противопожарной защиты, руководствоваться указанными документами в своей служебной деятельности.

2. Функциональные обязанности:

осуществлять свою служебную деятельность в соответствии с Положением о Территориальном отделе;

осуществлять федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей;

осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор за соблюдением санитарного законодательства, обеспечением санитарно-эпидемиологического благополучия населения на объектах, определенных планом Территориального отдела, в том числе:

1) осуществлять ведение ФГИС «Единый реестр проверок при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля в Российской Федерации» в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок», вносить и актуализировать информацию в ФГИС «Едином реестре проверок»:

а) о плановых и внеплановых проверках юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

б) о результатах плановых и внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводимых в соответствии с Федеральным законом Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

в) о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений;

2) проводить проверки выполнения органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями и гражданами требований санитарного законодательства, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, предписаний должностных лиц, осуществляющих федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор;

3) организовать формирование и актуализацию федерального реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и их объектов, подлежащих федеральному государственному санитарно-эпидемиологическому надзору, федеральному государственному надзору в области защиты прав потребителей территориальными органами Роспотребнадзора, к деятельности которых применяется риск ориентированный подход, в целях реализации приказа Роспотребнадзора от 21.09.2015 № 927 «О федеральном реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в порядке, установленном Роспотребнадзором от 01.12.2015 № 01/14810-15-27 «О порядке формирования и актуализации Федерального реестра»;

4) организовать формирование и актуализацию реестра информации по денежным взысканиям (штрафам) по результатам плановых и внеплановых проверках юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

5) организовать подготовку предложений в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

6) осуществлять в установленном порядке проверки деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей, а также технических регламентов, государственный контроль (надзор) за соблюдением требований которых возложен на Роспотребнадзор.

7) проводить проверки по соблюдению юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями соответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

8) применять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, меры по пресечению выявленных нарушений требований санитарного законодательства, технических регламентов и (или) устранению последствий таких нарушений, осуществлять подготовку предписаний об устранении выявленных нарушений требований санитарного законодательства, технических регламентов и процессуальных документов о привлечении к административной ответственности лиц, совершивших такие нарушения;

9) готовить предписания о проведении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

10) участвовать в систематическом наблюдении за исполнением требований санитарного законодательства, анализе и прогнозировании состояния исполнения требований санитарного законодательства, технических регламентов при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности;

11) участвовать в осуществлении федерального статистического наблюдения в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также принимать участие в формировании открытых и общедоступных государственных информационных ресурсов в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

12) участвовать в осуществлении ежегодного анализа и оценки эффективности федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора на территории Чишминского, Архангельского, Благоварского, Буздякского, Давлекановского, Кармаскалинского, Кушнаренковского районов Республики Башкортостан;

13) предоставлять информацию для размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет о результатах проведенных проверок;

14) устанавливать причины и выявлять условия возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений);

15) участвовать в организации санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований и иных видов оценок;

16) участвовать в выдаче санитарно-эпидемиологических заключений, предусмотренных санитарным законодательством;

17) участвовать в подготовке предложений о введении и об отмене на территории районов ограничительных мероприятий (карантина) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Участвовать в координировании и контроле деятельности Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан в Чишминском, Архангельском, Благоварском, Буздякском, Давлекановском, Кармаскалинском, Кушнаренковском районах по вопросам, отнесенным к компетенции;

участвовать в формировании количественных показателей государственного задания и контроле за выполнением государственного задания Филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан в Чишминском, Архангельском, Благоварском, Буздякском, Давлекановском, Кармаскалинском, Кушнаренковском районах для обеспечения деятельности Территориального отдела;

работать в системе социально-гигиенического мониторинга;

своевременно и в полной мере использовать предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, а так же соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

своевременно и в полном объеме вносить сведения о проверках в Единый реестр проверок в соответствии с «Правилами формирования и ведения единого реестра проверок», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 г. № 415;

проводить анализ полученных данных при проведении проверок и данных из Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан в Чишминском, Архангельском, Благоварском, Буздякском, Давлекановском, Кармаскалинском, Кушнаренковском районах и разрабатывать предложения для принятия управленческих решений органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями и учреждениями по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия в Чишминском, Архангельском, Благоварском, Буздякском, Давлекановском, Кармаскалинском, Кушнаренковском районах Республики Башкортостан;

принимать участие в осуществлении взаимодействия и координации с органами местного самоуправления Чишминского, Архангельского, Благоварского, Буздякского, Давлекановского, Кармаскалинского, Кушнаренковского районов Республики Башкортостан:

принимать участие в выполнении задач и функций Управления, связанные с реализацией в Чишминском, Архангельском, Благоварском, Буздякском, Давлекановском, Кармаскалинском, Кушнаренковском районах Республики Башкортостан федеральных программ, планов и отдельных мероприятий, предусмотренных актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Роспотребнадзора и иных федеральных органов исполнительной власти;

принимать участие в реализации совместных мероприятий с органами исполнительной власти Чишминского, Архангельского, Благоварского, Буздякского, Давлекановского, Кармаскалинского, Кушнаренковского районов Республики Башкортостан;

принимать участие в систематическом наблюдении за соблюдением требований [санитарного законодательства](garantF1://12015118.3), анализировать и прогнозировать состояние исполнения требований санитарного законодательства, технических регламентов при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности;

принимать участие в ежегодном анализировании эффективности федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора и федерального государственного надзора в области защиты прав потребителей на территории Чишминского, Архангельского, Благоварского, Буздякского, Давлекановского, Кармаскалинского, Кушнаренковского районов Республики Башкортостан;

принимать участие в осуществлении ведения в установленном порядке социально-гигиенического мониторинга;

принимать участие в работе по выявлению и установлению причин и условий возникновения и распространения инфекционных, паразитарных и профессиональных заболеваний, а также массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей путем проведения специальных санитарно-эпидемиологических расследований, установления по результатам социально-гигиенического мониторинга причинно-следственных связей между состоянием здоровья людей и средой их обитания;

сохранять высокую работоспособность и стрессоустойчивость в экстремальных условиях, владеть компьютерной и копировально-множительной техникой, автоматизированной информационной системой «Социально-гигиенический мониторинг» (АИС СГМ), программами ФГИС «Единый Реестр Проверок», «Система электронного документооборота «Дело» и «Дело-Web», электронной почтой;

проводить контрольные закупки при осуществлении федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора и федерального государственного надзора в области защиты прав потребителей;

проводить мероприятия, направленные на профилактику нарушений обязательных требований;

проводить мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

осуществлять подготовку материалов для принятия решений об установлении (изменении) санитарно-защитной зоны в отношении объектов III - V класса опасности в соответствии с санитарной классификацией, а также в отношении групп объектов, в состав которых входят объекты III - V класса опасности (отдел надзора по коммунальной гигиене).

осуществлять деятельность по рассмотрению обращений граждан с использованием специального программного обеспечения ССТУ.РФ и СЭД Роспотребнадзора;

осуществлять мероприятия по реализации национального проекта «Здравоохранение», федеральных проектов «Чистая вода», «Чистый воздух» национального проекта «Экология», федеральных проектов «Старшее поколение», «Укрепление общественного здоровья» национального проекта «Демография», федеральных проектов «Экспорт продукции АПК», «Логистика международной торговли», «Системные меры развития международной кооперации и экспорта» национального проекта «Международная кооперация и экспорт»;

осуществлять федеральный государственный надзор за соблюдением санитарно-эпидемиологическго законодательства при осуществлении градостроительной деятельности, установлении зон с особыми условиями использования территорий (санитарно-защитных зон, зон санитарной охраны водных объектов, используемых для питьевого и хозяйственно- бытового водоснабжения), внесением изменений в правила землепользования и застройки органами местного самоуправления в части отображения сведений о размерах и границах санитарно-зищитных зон, зон санитарной охраны водных объектов, используемых для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;

осуществлять мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с ежегодно утверждаемыми программами профилактики нарушений;

рассматривать заявки органов местного самоуправления и подготовливать заключения о местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов, создаваемых другими юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами;

участвовать в подготовке доклада по правоприменительной практике Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан («как делать нельзя»;

участвовать в подготовке доклада с руководством по соблюдению обязательных требований, дающим разъснение, какое поведение является правомерным («как делать нужно (можно)» для проведения публичных обсуждений результатов правоприменительной практики.

**Права**

Главный специалист-эксперт имеет право:

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ на:

обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

оплату труда и другие выплаты в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и со служебным контрактом;

получение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности государственного органа;

доступ в [порядке](garantF1://12073121.1000), установленном законодательством Российской Федерации, к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений;

доступ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации;

ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;

защиту сведений о гражданском служащем;

профессиональное развитие в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ, и другими федеральными законами;

членство в профессиональном союзе;

проведение по его заявлению служебной проверки;

защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалование в суд их нарушения;

медицинское страхование в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ и федеральным законом о медицинском страховании государственных служащих Российской Федерации;

государственную защиту своих жизни и здоровья, жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества;

государственное пенсионное обеспечение в соответствии с [Федеральным](garantF1://12025128.0) [законом](garantF1://12025128.0) от 15.12.2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 51, ст. 4831; 2002, № 30, ст. 3033; 2003, № 27, ст. 2700; 2007, № 16, ст. 1823; 2009, № 29, ст. 3624, № 30, ст. 3739, № 52, ст. 6417; 2011, 3 1, ст. 16; 2013, 3 27, ст. 3477; 2014, № 30, ст. 4217; 2016, № 22, ст. 3091; № 27, ст. 4160; 2017, № 27, ст. 3945; № 30, ст. 4442);

на основании доверенности от руководителя Управления представлять, защищать права и интересы Территориального отдела в органах государственной власти, местного самоуправления, предприятиях, организациях, учреждениях территорий, входящих в состав Территориального отдела;

участвовать в подготовке правовых актов Управления;

обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

учет результатов исполнения гражданским служащим настоящего должностного регламента при проведении конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, включения гражданского служащего в кадровый резерв, оценке его профессиональной служебной деятельности, проведении аттестации, квалификационного экзамена, поощрении и совершении гражданским служащим дисциплинарного проступка;

иные права, предоставленные законодательством Российской Федерации, приказами Роспотребнадзора и служебным контрактом.

**Ответственность**

Главный специалист-эксперт несет ответственность:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, сокрытие фактов и обстоятельств, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, а также предусмотренных административным регламентом Управления и настоящим должностным регламентом, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;

за не сохранение государственной тайны, а также разглашение сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

за действие или бездействие, ведущее к нарушению прав и законных интересов граждан, организаций;

за причинение материального ущерба в случае не обеспечения сохранности имущества, находящегося в его распоряжении, в пределах, определенных уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

за несвоевременное выполнение заданий, приказов, распоряжений и поручений руководителя;

за несвоевременное рассмотрение в пределах своей компетенции обращений граждан и общественных объединений, а также учреждений и иных организаций, государственных органов и органов местного самоуправления;

за совершение действий, затрудняющих работу органов государственной власти, а также приводящих к подрыву авторитета государственных гражданских служащих;

за несоблюдение обязанностей, запретов и ограничений, установленных законодательством о государственной службе и противодействию коррупции;

за организацию и состояние антикоррупционной работы в Территориальном отделе;

за нарушение положений настоящего должностного регламента.

Гражданский служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от начальника Территориального отдела поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя Управления, подтверждение этого поручения в письменной форме.

В случае подтверждения начальником Территориального отдела данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения.

В случае исполнения гражданским служащим неправомерного поручения, гражданский служащий и давший это поручение начальник Территориального отдела, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

**Показатели эффективности и результативности профессиональной**

**служебной деятельности**

Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности главного специалиста-эксперта Территориального отдела оценивается по следующим показателям:

отсутствие нарушений запретов, требований к служебному поведению и иных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе;

качество выполненной работы:

подготовка документов в соответствии с установленными требованиями, полное и логичное изложение материала,

юридически грамотное составление документов, отсутствие стилистических и грамматических ошибок;

количество возвратов на доработку ранее подготовленных документов;

количество повторных обращений по рассматриваемым вопросам;

наличие у гражданского служащего поощрений за безупречную и эффективную службу;

оценка профессиональных, организаторских и личностных качеств гражданского служащего по результатам его профессиональной служебной деятельности и с учетом его аттестации, сдачи квалификационного экзамена или иных показателей;

выполняемый объем работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, соблюдению служебной дисциплины;

своевременность и оперативность выполнения поручений, рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, соотношению количества своевременно выполненных к общему количеству индивидуальных поручений;

способность четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать служебное (рабочее) время, расставлять приоритеты;

творческий подход к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий;

способность быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям, самостоятельности выполнения служебных обязанностей;

отсутствие жалоб граждан, юридических лиц на действия (бездействие) гражданского служащего;

осознание ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений;

соблюдение сроков и качества подготовки материалов по запрашиваемым вопросам, при подготовке ответов;

выполнение квартальных и годовых планов работы Территориального отдела;

своевременная и качественная подготовка квартальных и годовых отчетов по Территориальному отделу;

отсутствие нарушений служебной дисциплины, Служебного распорядка.