



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Республике Башкортостан
(Управление Роспотребнадзора по Республике Башкортостан)

ПРИКАЗ

22 октября 2021

г. Уфа

№ 315-ПР

Об организации работы
аттестационной комиссии по
присвоению медицинским
работникам квалификационных
категорий

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 апреля 2013 года № 240н «О порядке и сроках прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационных категорий» и во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 11 октября 2011 года № 775 «Об организации работы ведомственных аттестационных комиссий Роспотребнадзора по присвоению медицинским работникам квалификационных категорий», в целях организации работы аттестационной комиссии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по присвоению медицинским работникам квалификационных категорий при Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить персональный состав аттестационной комиссии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по присвоению медицинским работникам квалификационных категорий при Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан (приложение № 1).

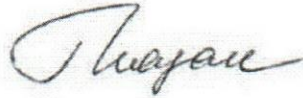
2. Утвердить Порядок работы аттестационной комиссии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по присвоению медицинским работникам квалификационных категорий при Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу приказ Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по

Республике Башкортостан от 21 августа 2014 года № 256 «Об организации работы аттестационной комиссии по присвоению медицинским работникам квалификационных категорий».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



А.А. Казак

Приложение № 1
к приказу руководителя
Управления Роспотребнадзора
по Республике Башкортостан
от «02» 10 2021 г. № 315-17А

Персональный состав аттестационной комиссии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по присвоению медицинским работникам квалификационных категорий при Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан

Координационный комитет

Казак Анна Анриевна
председатель -
председатель аттестационной
комиссии

Руководитель
Управления Роспотребнадзора
по Республике Башкортостан,
главный государственный санитарный
врач по Республике Башкортостан

Пермина Галина Яковлевна
заместитель председателя -
заместитель председателя
аттестационной комиссии

Заместитель руководителя
Управления Роспотребнадзора
по Республике Башкортостан,
заместитель главного государственного
санитарного врача по Республике
Башкортостан

Ситник Марина Викторовна
ответственный секретарь -
ответственный секретарь
аттестационной комиссии

Заместитель начальника отдела
государственной службы и кадров
Управления Роспотребнадзора
по Республике Башкортостан

Исламова Илсеяр Камиловна
заместитель ответственного
секретаря -
заместитель ответственного
секретаря аттестационной комиссии

Ведущий специалист-эксперт отдела
государственной службы и кадров
Управления Роспотребнадзора
по Республике Башкортостан

Члены Координационного комитета

Жеребцов Александр Сергеевич	Заместитель руководителя Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан, заместитель главного государственного санитарного врача по Республике Башкортостан
Тимасова Татьяна Николаевна	И.о. начальника отдела организации надзора Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Сандакова Ирина Витольдовна	Заместитель начальника отдела надзора по гигиене труда и радиационной гигиене Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Кильдюшова Лариса Олеговна	Начальник отдела надзора по коммунальной гигиене Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Ахметшина Римма Асхатовна	Начальник отдела надзора по гигиене детей и подростков Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Фарвазова Лира Амировна	Заместитель начальника отдела надзора на транспорте и санитарной охраны территории Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Шакирова Елена Сергеевна	И.о. начальника отдела надзора на транспорте и санитарной охраны территории Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Давлетнуров Наил Хамзинович	Начальник отдела социально- гигиенического мониторинга и информационного обеспечения Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан

Скотарева Мария Александровна

Главный врач ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан»

Бакиров Ахат Бариевич

Директор ФБУН «Уфимский научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека», д.м.н., профессор, заведующий кафедрой терапии и профессиональных болезней с курсом ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

Шайхлисламова Эльмира Радиковна

Заместитель директора по научной и организационно-методической работе ФБУН «Уфимский научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека», к.м.н.

Мочалкин Павел Александрович

Главный врач ГБУЗ РБ «Республиканский центр дезинфекции», заведующий кафедрой гигиены с курсом медико-профилактического дела ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, к.м.н.

**Экспертная группа по специальностям:
социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы, организация
здравоохранения и общественное здоровье**

Жеребцов Александр Сергеевич
председатель

Заместитель руководителя
Управления Роспотребнадзора
по Республике Башкортостан,
заместитель главного государственного
санитарного врача
по Республике Башкортостан

Хисамиев Ильнур Ильясович
заместитель председателя

Заместитель главного врача
ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии
в Республике Башкортостан»

Левашова Лилия Сафуановна
секретарь

Заместитель начальника отдела надзора
по гигиене детей и подростков
Управления Роспотребнадзора по
Республике Башкортостан

Сандакова Ирина Витольдовна

Заместитель начальника отдела надзора
по гигиене труда и радиационной
гигиене Управления Роспотребнадзора
по Республике Башкортостан

Кильдюшова Лариса Олеговна

Начальник отдела надзора по
коммунальной гигиене Управления
Роспотребнадзора по Республике
Башкортостан

Давлетнуров Наил Хамзинович

Начальник отдела социально-
гигиенического мониторинга
и информационного обеспечения
Управления Роспотребнадзора
по Республике Башкортостан

Ефремов Евгений Викторович

Заведующий отделом физических
факторов ФБУЗ «Центр гигиены
и эпидемиологии в Республике
Башкортостан»

**Экспертная группа по специальностям:
общая гигиена, гигиена детей и подростков, гигиена питания,
гигиена труда, гигиеническое воспитание, коммунальная гигиена,
радиационная гигиена, санитарно-гигиенические лабораторные
исследования, гигиена и санитария, лабораторное дело**

Жеребцов Александр Сергеевич председатель	Заместитель руководителя Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан, заместитель главного государственного санитарного врача по Республике Башкортостан
Тимасова Татьяна Николаевна заместитель председателя	И.о. начальника отдела организации надзора Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Купцова Галина Ивановна секретарь	Главный специалист-эксперт отдела надзора по гигиене питания Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Кильдюшова Лариса Олеговна	Начальник отдела надзора по коммунальной гигиене Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Ахметшина Римма Асхатовна	Начальник отдела надзора по гигиене детей и подростков Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Иванова Светлана Кирилловна	Заведующий отделением гигиены труда и радиационной гигиены ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан»
Магзюмова Земфира Мавлетьяновна	Начальник отдела надзора по гигиене питания Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Гарифуллина Альфия Асгатовна	Заведующий отделом стандартизации и метрологии ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан»

Скотарева Мария Александровна	Главный врач ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан»
Бирюкова Арина Леонидовна	Заместитель главного врача ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан»
Цыглинцева Елена Юрьевна	Врач по санитарно-гигиеническим лабораторным исследованиям лаборатории по исследованию объектов окружающей среды ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан»
Разбежкина Светлана Викторовна	Заведующий лабораторией по исследованию воздуха ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан»
Гареева Наталья Альфредовна	Заведующий отделением обеспечения качества ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан»
Хисамиев Ильнур Ильясович	Заместитель главного врача ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан»
Ямалиев Альфред Равилевич	Начальник отдела надзора по гигиене труда и радиационной гигиене Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан

**Экспертная группа по специальностям:
эпидемиология, бактериология, вирусология, дезинфектология,
паразитология, эпидемиология (паразитология), дезинфекционное дело,
лабораторное дело**

Фарвазова Лира Амировна председатель	Заместитель начальника отдела надзора на транспорте и санитарной охраны территории Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Шагиева Зухра Авгановна заместитель председателя	Заместитель начальника отдела эпидемиологического надзора Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Камаева Зульфия Раисовна секретарь	Главный специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Шакирова Елена Сергеевна	И.о. начальника отдела надзора на транспорте и санитарной охраны территории Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Баранова Людмила Михайловна	Главный специалист-эксперт отдела организации надзора Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан
Рожкова Елена Владимировна	Заведующий отделом эпидемиологии ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан»
Газизов Рашит Радикович	Биолог лаборатории по индикации особо опасных инфекций и ПЦР ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан»
Ибрагимов Шамиль Искандерович	Заведующий лабораторией вирусологических исследований ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан»

Калимуллина Лилия Флюровна

Заведующий отделом
микробиологических исследований
ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии
в Республике Башкортостан»

Хисамиев Ильнур Ильясович

Заместитель главного врача
ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии
в Республике Башкортостан»

Говорова Вероника Геннадьевна

Заведующий противоэпидемическим
отделением ФБУЗ «Центр гигиены
и эпидемиологии в Республике
Башкортостан»

**Экспертная группа по специальностям:
организация сестринского дела, лабораторная диагностика,
сестринское дело, анестезиология и реаниматология, рентгенология,
функциональная диагностика, физиотерапия, медицинский массаж,
лечебная физкультура, диетология, медицинская статистика**

Ахметшина Венера Талгатовна председатель	Главный врач клиники ФБУН «Уфимский научно- исследовательский институт медицины труда и экологии человека»
Газизова Наиля Рифовна заместитель председателя	Заместитель главного врача клиники по медицинской части ФБУН «Уфимский научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека»
Фазрахманова Альбина Аслямовна секретарь	Главная медицинская сестра клиники ФБУН «Уфимский научно- исследовательский институт медицины труда и экологии человека»
Кабилова Эльвира Филаретовна	Заведующий отделением профессиональной аллергологии и иммунореабилитации стационара клиники ФБУН «Уфимский научно- исследовательский институт медицины труда и экологии человека»
Масягутова Ляйля Марселевна	Заведующий отделом медицины труда ФБУН «Уфимский научно- исследовательский институт медицины труда и экологии человека», д.м.н.
Лукманова Нафиса Мукатдисовна	Старшая медицинская сестра отделения физиотерапии ФБУН «Уфимский научно- исследовательский институт медицины труда и экологии человека»

Экспертная группа по специальностям:

акушерство и гинекология, аллергология и иммунология, анестезиология-реаниматология, бактериология, дерматовенерология, кардиология, клиническая лабораторная диагностика, неврология, организация здравоохранения и общественное здоровье, оториноларингология, офтальмология, профпатология, рентгенология, рефлексотерапия, стоматология терапевтическая, терапия, трансфузиология, ультразвуковая диагностика, управление и экономика фармацией, управление сестринской деятельностью, фармацевтическая технология, физиотерапия, функциональная диагностика, эндоскопия, эндокринология

Бакиров Ахат Бариевич
председатель

Директор ФБУН «Уфимский научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека», д.м.н., профессор, заведующий кафедрой терапии и профессиональных болезней с курсом ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

Валеева Эльвира Тимерьяновна
заместитель председателя

Главный научный сотрудник отдела медицины труда ФБУН «Уфимский научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека», д.м.н.

Фазрахманова Альбина Аслямовна
секретарь

Главная медицинская сестра клиники ФБУН «Уфимский научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека»

Ахметшина Венера Талгатовна

Главный врач клиники ФБУН «Уфимский научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека»

Кабирова Эльвира Филаретовна

Заведующий отделением профессиональной аллергологии и иммунореабилитации клиники ФБУН «Уфимский научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека»

Гареева Лилия Филлуоровна

Заведующий отделением инструментальных методов исследований клиники ФБУН «Уфимский научно-исследовательский институт медицины

труда и экологии человека»

Газизова Наиля Рифовна

Заместитель главного врача клиники по медицинской части ФБУН «Уфимский научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека»

Масягутова Ляйля Марселевна

Заведующий отделом медицины труда ФБУН «Уфимский научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека», д.м.н.

Габдулвалеева Эльвира Фанисовна

Заведующий неврологическим профпатологическим отделением стационара клиники ФБУН «Уфимский научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека», к.м.н.

Приложение № 2
к приказу руководителя
Управления Роспотребнадзора
по Республике Башкортостан
от «02» 10 2021 г. № 315-17П

Порядок работы аттестационной комиссии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по присвоению медицинским работникам квалификационных категорий при Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан

I. Общие положения

1. Порядок и сроки прохождения медицинскими работниками аттестации для получения квалификационной категории (далее - аттестация и Порядок) определяют правила прохождения медицинскими работниками аттестации и распространяются на специалистов со средним медицинским образованием, специалистов с высшим профессиональным образованием, осуществляющих медицинскую деятельность (далее - специалисты).

2. Аттестация специалистов со средним и высшим медицинским образованием проводится по специальностям, предусмотренным действующей номенклатурой специальностей специалистов, имеющих медицинское образование (далее - специальности).

3. Аттестация специалистов, имеющих иное высшее профессиональное образование и осуществляющих медицинскую деятельность, проводится по должностям, предусмотренным действующей номенклатурой должностей медицинских работников (далее - должности).

4. Аттестация является добровольной и проводится аттестационными комиссиями по трем квалификационным категориям: второй, первой и высшей.

5. Аттестация проводится один раз в пять лет. Присвоенная квалификационная категория действительна на всей территории Российской Федерации в течение пяти лет со дня издания приказа о присвоении.

6. Специалисты могут претендовать на присвоение более высокой квалификационной категории не ранее чем через три года со дня издания приказа о присвоении квалификационной категории.

7. Настоящий Порядок регламентирует организацию деятельности Аттестационной комиссии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по присвоению медицинским работникам квалификационных категорий при Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан (далее - аттестационная комиссия).

8. Целью создания аттестационной комиссии является проведение аттестации специалистов со средним и высшим медицинским образованием Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав

потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан (за исключением руководителя и его заместителей), ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан» (за исключением главного врача), Башкирского отделения Куйбышевского территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по железнодорожному транспорту, ФБУН «Уфимский научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека» (за исключением директора института), для получения ими квалификационных категорий.

9. При аттестации оцениваются теоретические знания и практические навыки, необходимые для выполнения профессиональных обязанностей по соответствующим специальностям и должностям, на основе результатов квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен включает в себя экспертную оценку отчета о профессиональной деятельности специалиста (далее - отчет), тестовый контроль знаний и собеседование.

10. Специалист, претендующий на получение второй квалификационной категории, должен:

иметь теоретическую подготовку и практические навыки в области осуществляемой профессиональной деятельности;

использовать современные методы диагностики, профилактики, лечения, реабилитации и владеть лечебно-диагностической техникой в области осуществляемой профессиональной деятельности;

ориентироваться в современной научно-технической информации, владеть навыками анализа количественных и качественных показателей работы, составления отчета о работе;

иметь стаж работы по специальности (в должности) не менее трех лет.

11. Специалист, претендующий на получение первой квалификационной категории, должен:

иметь теоретическую подготовку и практические навыки в области осуществляемой профессиональной деятельности и смежных дисциплин;

использовать современные методы диагностики, профилактики, лечения, реабилитации и владеть лечебно-диагностической техникой в области осуществляемой профессиональной деятельности;

уметь квалифицированно провести анализ показателей профессиональной деятельности и ориентироваться в современной научно-технической информации;

участвовать в решении тактических вопросов организации профессиональной деятельности;

иметь стаж работы по специальности (в должности) не менее пяти лет.

12. Специалист, претендующий на получение высшей квалификационной категории, должен:

иметь высокую теоретическую подготовку и практические навыки в области осуществляемой профессиональной деятельности, знать смежные дисциплины;

использовать современные методы диагностики, профилактики, лечения, реабилитации и владеть лечебно-диагностической техникой в области осуществляемой профессиональной деятельности;

уметь квалифицированно оценить данные специальных методов исследования с целью установления диагноза;

ориентироваться в современной научно-технической информации и использовать ее для решения тактических и стратегических вопросов профессиональной деятельности;

иметь стаж работы по специальности (в должности) не менее семи лет.

13. Квалификационные категории, присвоенные специалистам до вступления в силу настоящего Порядка, сохраняются в течение срока, на который они были присвоены.

II. Формирование аттестационной комиссии

14. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, распоряжениями и другими нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, а также настоящим Порядком.

15. Аттестационная комиссия состоит из Координационного комитета (далее - Комитет), осуществляющего функции по организации деятельности аттестационной комиссии, включая обеспечение деятельности аттестационной комиссии в перерывах между заседаниями, и экспертных групп по специальностям (далее - Экспертные группы), осуществляющих аттестацию специалистов в части рассмотрения документов и проведения квалификационного экзамена.

В состав аттестационной комиссии входят специалисты Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан», ФБУН «Уфимский научно-исследовательский институт медицины труда и экологии человека», обладающие познаниями, достаточными для проведения квалификационного экзамена по заявленным специальностям.

Персональный состав и Порядок работы аттестационной комиссии утверждается приказом руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан.

16. Председатель аттестационной комиссии является председателем Комитета, осуществляет общее руководство деятельностью аттестационной комиссии, председательствует на заседаниях Комитета, организует работу аттестационной комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией

принятых аттестационной комиссией решений, распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии.

Заместитель председателя аттестационной комиссии является заместителем председателя Комитета, исполняет обязанности председателя аттестационной комиссии в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя аттестационной комиссии.

Ответственным секретарем аттестационной комиссии является ответственный секретарь Комитета.

Ответственный секретарь аттестационной комиссии регистрирует и рассматривает поступающие в аттестационную комиссию документы специалистов, изъявивших желание пройти аттестацию для получения квалификационной категории, на предмет соответствия установленным настоящими Порядком и сроками требованиям к перечню и оформлению документов, формирует материалы для направления в Экспертные группы, готовит материалы к заседаниям Комитета, проекты решений Комитета, осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Порядком и по поручению председателя аттестационной комиссии.

Заместитель ответственного секретаря аттестационной комиссии исполняет обязанности ответственного секретаря аттестационной комиссии в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя аттестационной комиссии.

Председатель Экспертной группы осуществляет общее руководство деятельностью Экспертной группы, председательствует на заседаниях Экспертной группы, организует работу Экспертной группы, распределяет обязанности между членами Экспертной группы.

Заместитель председателя Экспертной группы исполняет обязанности председателя Экспертной группы в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя аттестационной комиссии и председателя Экспертной группы.

Ответственный секретарь Экспертной группы готовит материалы к заседанию Экспертной группы и проекты решений Экспертной группы, осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Порядком и по поручению председателя Экспертной группы.

17. Основными функциями Комитета являются:

- организация деятельности аттестационной комиссии;
- координация работы Экспертных групп;
- определение места проведения заседаний Экспертных групп;
- определение способов, методов и технологий оценки квалификации специалистов;
- рассмотрение необходимости использования вариативных способов аттестации: дистанционная с использованием телекоммуникационных технологий (далее - дистанционная аттестация), выездное заседание;
- направление руководителю Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан - председателю аттестационной комиссии, предложений по

проведению выездного заседания Экспертной группы или дистанционной аттестации, учитывающих уровень загруженности Экспертной группы, основания, по которым планируется проведение выездного заседания Экспертной группы или дистанционной аттестации, число специалистов, желающих пройти аттестацию, наличие оборудованных помещений, возможность соблюдения требований, установленных настоящим Порядком;

подготовка и направление на утверждение руководителю Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан приказа о присвоении специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационных категорий;

организация рассмотрения спорных вопросов, в том числе в случае несогласия специалиста с решением Экспертной группы, и принятие по ним решений;

ведение делопроизводства аттестационной комиссии.

18. Экспертные группы осуществляют следующие функции:

рассматривают документы, представленные специалистами в соответствии с настоящим Порядком;

готовят заключения по отчетам, представленным в соответствии с настоящим Порядком;

проводят тестовый контроль знаний и собеседование;

принимают решения по вопросам присвоения квалификационной категории специалистам.

19. Основной формой деятельности аттестационной комиссии являются заседания.

Заседания Комитета проводятся при необходимости по решению председателя Комитета, заседания Экспертных групп проводятся не реже одного раза в месяц.

Комитет и Экспертные группы самостоятельно определяют порядок ведения своих заседаний и деятельности в перерывах между заседаниями с учетом положений настоящего Порядка.

Заседание Комитета или Экспертной группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комитета или Экспертной группы.

20. Решение Комитета и Экспертной группы принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комитета или Экспертной группы. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комитета или Экспертной группы является решающим.

При рассмотрении вопроса о присвоении квалификационной категории специалисту, являющемуся членом аттестационной комиссии, последний не участвует в голосовании.

Решение Комитета и Экспертной группы оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комитета или Экспертной группы, присутствовавшими на заседании Комитета или Экспертной группы.

Член Комитета или Экспертной группы, не согласный с принятым решением, имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комитета или Экспертной группы.

III. Проведение аттестации

21. Аттестационная комиссия осуществляет деятельность в здании Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан (г. Уфа, ул. Р. Зорге, д. 58).

22. Специалисты, изъявившие желание пройти аттестацию для получения квалификационной категории, представляют в аттестационную комиссию следующие документы:

заявление на имя председателя аттестационной комиссии, в котором указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста, квалификационная категория, на которую он претендует, наличие или отсутствие ранее присвоенной квалификационной категории, дата ее присвоения, согласие на получение и обработку персональных данных с целью оценки квалификации, личная подпись специалиста и дата;

заполненный в печатном виде аттестационный лист, заверенный отделом кадров организации, осуществляющей медицинскую деятельность, работником которой является специалист, по форме согласно рекомендуемому образцу (приложение № 1 к Порядку);

отчет о профессиональной деятельности (далее - отчет), лично подписанный специалистом, согласованный с руководителем и заверенный печатью организации, осуществляющей медицинскую деятельность, работником которой является специалист (отчет должен содержать анализ профессиональной деятельности за последние три года работы - для специалистов с высшим профессиональным образованием и за последний год работы - для специалистов со средним профессиональным образованием, включая описание выполненных работ, данные о рационализаторских предложениях и патентах, выводы специалиста о своей профессиональной деятельности, предложения по ее совершенствованию);

копии документов об образовании (диплом, удостоверение, свидетельства, сертификаты специалиста), трудовой книжки, заверенные в установленном порядке;

в случае изменения фамилии, имени, отчества - копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества;

копия документа о присвоении имеющейся квалификационной категории (при наличии).

В случае наличия документов, выданных на территории иностранного государства и оформленных на иностранном языке, специалист представляет заверенный в установленном порядке перевод документов на русский язык.

В случае отказа руководителя организации, осуществляющей медицинскую деятельность, работником которой является специалист, в согласовании отчета специалисту выдается письменное разъяснение руководителя организации, осуществляющей медицинскую деятельность, работником которой является специалист, о причинах отказа, которое прилагается к заявлению на получение квалификационной категории.

23. Документы направляются в адрес аттестационной комиссии, посредством почтовой связи или представляются лично специалистом не позднее четырех месяцев до окончания срока действия имеющейся квалификационной категории, в противном случае квалификационный экзамен может быть проведен позднее даты окончания срока действия имеющейся квалификационной категории.

24. Документы, поступившие в аттестационную комиссию, регистрируются ответственным секретарем Комитета в журнале регистрации документов в день их поступления в аттестационную комиссию.

Ведение и хранение журнала регистрации документов обеспечивает ответственный секретарь аттестационной комиссии.

Ответственный секретарь Комитета проверяет наличие предусмотренных настоящим Порядком документов, необходимых для рассмотрения аттестационной комиссией вопроса о присвоении специалисту квалификационной категории, а также правильность оформления заявления и аттестационного листа специалиста и в течение семи календарных дней со дня регистрации документов передает их на рассмотрение председателю Комитета.

В случае отсутствия предусмотренных настоящим Порядком документов, необходимых для рассмотрения аттестационной комиссией вопроса о присвоении специалисту квалификационной категории, неправильно оформленного заявления или аттестационного листа специалиста ответственный секретарь Комитета в течение семи календарных дней со дня регистрации документов направляет специалисту письмо об отказе в принятии документов с разъяснением причины отказа.

По результатам устранения оснований, послуживших причиной отказа в принятии документов, специалист вправе повторно направить документы в аттестационную комиссию.

Повторное рассмотрение аттестационной комиссией документов осуществляется в сроки, установленные настоящим Порядком для рассмотрения документов и исчисляемые с момента повторного поступления документов в аттестационную комиссию.

25. Председатель Комитета не позднее четырнадцати календарных дней со дня регистрации документов определяет Экспертную группу для проведения аттестации и направляет председателю Экспертной группы поступившие документы.

26. Не позднее тридцати календарных дней со дня регистрации документов Экспертной группой проводится их рассмотрение, утверждается

заключение на отчет и назначается дата и место проведения тестового контроля знаний и собеседования.

Заключение на отчет должно содержать оценку теоретических знаний и практических навыков специалиста, необходимых для присвоения ему заявляемой квалификационной категории, включая:

- владение современными методами диагностики и лечения;
- участие в работе научного общества и профессиональной ассоциации;
- наличие публикаций.

Решение Экспертной группы о назначении даты и места проведения тестового контроля знаний и собеседования доводится до специалиста не позднее чем за тридцать календарных дней до даты проведения тестового контроля знаний и собеседования посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан.

Тестовый контроль знаний и собеседование проводятся не позднее семидесяти календарных дней со дня регистрации документов.

27. Тестовый контроль знаний предусматривает выполнение специалистом тестовых заданий и признается пройденным при условии успешного выполнения не менее 70% общего объема тестовых заданий.

26. Собеседование проводится членами Экспертной группы по теоретическим и практическим вопросам профессиональной деятельности специалиста при условии успешного прохождения им тестового контроля знаний.

28. По результатам квалификационного экзамена Экспертная группа принимает решение о присвоении или об отказе в присвоении специалисту квалификационной категории.

Решение о присвоении или об отказе в присвоении специалисту квалификационной категории принимается Экспертной группой не позднее семидесяти календарных дней со дня регистрации документов.

Решение Экспертной группы об отказе в присвоении специалисту квалификационной категории принимается по следующим основаниям:

наличие в заключении на отчет отрицательной оценки теоретических знаний или практических навыков специалиста, необходимых для получения заявляемой им квалификационной категории;

наличие неудовлетворительной оценки по итогам тестового контроля знаний;

неявка специалиста для прохождения тестового контроля знаний или собеседования.

29. Решение Экспертной группы о присвоении или об отказе в присвоении специалисту квалификационной категории оформляется протоколом заседания Экспертной группы согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и заносится в аттестационный лист специалиста ответственным секретарем Экспертной группы.

30. При отказе в присвоении специалисту квалификационной категории в протоколе указываются основания, по которым Экспертная группа приняла соответствующее решение.

31. Оформленный в установленном настоящим Порядком протокол Экспертной группы, содержащий решения о присвоении или об отказе в присвоении квалификационных категорий, в течение пяти календарных дней с момента подписания протокола Экспертной группы направляется председателем Экспертной группы в Комитет.

32. Комитет не позднее девяноста календарных дней со дня регистрации документов подготавливает и представляет к утверждению приказ Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан, о присвоении специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационных категорий.

33. Аттестационная комиссия не позднее ста десяти календарных дней со дня регистрации документов издает приказ руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан, о присвоении специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационной категории.

34. Не позднее ста двадцати календарных дней со дня регистрации документов ответственный секретарь аттестационной комиссии направляет посредством почтовой связи или выдает на руки специалисту выписку из приказа руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан, о присвоении ему квалификационной категории.

35. Выдача на руки (направление почтовой связью) выписки из приказа, о присвоении специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационных категорий регистрируется в журнале регистрации документов.

36. Решение аттестационной комиссии может быть обжаловано в Аттестационную комиссию центрального аппарата Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, а также в Центральную аттестационную комиссию Министерства здравоохранения Российской Федерации, в течение одного года с даты принятия аттестационной комиссией обжалуемого решения.

Приложение № 1
к Порядку и срокам прохождения
медицинскими работниками
аттестации для получения
квалификационных категорий,
утвержденному приказом
руководителя Управления
Роспотребнадзора
по Республике Башкортостан
от «__» _____ 2021 г. № ____

Рекомендуемый образец

Аттестационный лист

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
 2. Дата рождения _____
 3. Сведения об образовании*(1) _____

 4. Сведения о трудовой деятельности*(2)

с _____	по _____	_____
		(должность, наименование организации, местонахождение)
с _____	по _____	_____
		(должность, наименование организации, местонахождение)
с _____	по _____	_____
		(должность, наименование организации, местонахождение)
с _____	по _____	_____
		(должность, наименование организации, местонахождение)
- Подпись работника кадровой службы и печать отдела кадров организации, работником которой является специалист.
5. Стаж работы в медицинских или фармацевтических организациях _____ лет.
 6. Наименование специальности (должности), по которой проводится аттестация для получения квалификационной категории «_____».
 7. Стаж работы по данной специальности (в данной должности) _____ лет.
 8. Сведения об имеющейся квалификационной категории по специальности (должности)*(3), по которой проводится аттестация _____

 9. Сведения об имеющихся квалификационных категориях по иным специальностям (должностям)*(3) _____
 10. Сведения об имеющихся ученых степенях и ученых званиях*(4) _____
 11. Сведения об имеющихся научных трудах (печатных)*(5) _____
 12. Сведения об имеющихся изобретениях, рационализаторских предложениях, патентах*(6) _____

13. Знание иностранного языка _____
 14. Служебный адрес и рабочий телефон _____
 15. Почтовый адрес для осуществления переписки по вопросам аттестации с аттестационной комиссией _____
 16. Электронная почта (при наличии): _____
 17. Характеристика на специалиста* (7):

Подпись руководителя и печать организации, работником которой является специалист.

18. Заключение аттестационной комиссии:

Присвоить / Отказать в присвоении _____ квалификационную(-ой)
 _____ (высшая, первая, вторая)
 категорию(-и) по специальности (должности) _____
 _____ (наименование специальности (должности))

« ___ » _____ 20 ___ г. № _____ *(8)

Ответственный секретарь
 Экспертной группы

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

*(1) Указываются уровень имеющегося образования (среднее, высшее, послевузовское или дополнительное профессиональное образование), тематика курса повышения квалификации или профессиональной переподготовки (для сведений о дополнительном профессиональном образовании), наименование присвоенной специальности, номер и дата выдачи документа об образовании, наименование организации, выдавшей документ об образовании.

*(2) Указываются даты начала и окончания трудовой деятельности в соответствующей должности, наименование организации-работодателя, ее местонахождение.

*(3) Указываются имеющаяся квалификационная категория, наименование специальности (должности), по которой она присвоена, и дата ее присвоения.

*(4) Указываются имеющиеся ученые степени, ученые звания и даты их присвоения.

*(5) Указываются сведения только о печатных научных работах, включая наименование научной работы, дату и место публикации.

*(6) Указываются регистрационный номер и дата выдачи соответствующих удостоверений.

*(7) Включает сведения о результативности профессиональной деятельности специалиста, его деловых и профессиональных качествах (в том числе оценка уровня ответственности, требовательности, имеющихся умений, практических навыков).

*(8) Указываются реквизиты протокола заседания Экспертной комиссии, на котором принималось решение о присвоении специалисту квалификационной категории.

Приложение № 2
к Порядку и срокам прохождения
медицинскими работниками
аттестации для получения
квалификационных категорий,
утвержденному приказом
руководителя Управления
Роспотребнадзора
по Республике Башкортостан
от «__» _____ 2021 г. № _____

Рекомендуемый образец

Дата, место проведения
заседания Экспертной группы

Номер протокола

Протокол
заседания Экспертной группы _____ аттестационной комиссии
(указывается вид: центральная, ведомственная, территориальная)

_____ (наименование органа государственной власти или организации, создавших аттестационную комиссию)

по специальности _____
(наименование специальности)

Председательствовал _____
(И.О. Фамилия)

Ответственный секретарь _____
(И.О. Фамилия)

Присутствовали:
Члены Экспертной группы:

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (И.О. Фамилия)

Повестка дня*(1):
Об аттестации _____

_____ (должность, И.О. Фамилия специалиста)

Заключение Экспертной группы по отчету о профессиональной деятельности специалиста

Результат тестирования:

Наименование тестовой программы _____

Результат выполнения тестовых заданий*(2) _____ %

Результаты собеседования*(3): _____

Решение:

Присвоить / Отказать в присвоении _____ квалификационную(-ой)
(высшая, первая, вторая)

категорию(-и) по специальности (должности) _____

(наименование специальности (должности))

Принято открытым голосованием: за _____, против _____.

Наличие особого мнения члена Экспертной группы*(4) _____

Председатель Экспертной группы	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)
Члены Экспертной группы	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)
	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)
	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)
	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)
Ответственный секретарь Экспертной группы	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)

* (1) При аттестации двух и более специалистов, сведения о результатах квалификационного экзамена и аттестации указываются отдельно по порядку в отношении каждого специалиста.

* (2) Указывается процент успешно выполненного объема тестовых заданий.

* (3) В том числе указываются вопросы к специалисту и содержание ответов на них.

* (4) При наличии особого мнения члена Экспертной группы в протоколе отмечается данный факт, содержание особого мнения излагается членом Экспертной группы в письменном виде и прилагается к протоколу.